

ŽIVOTOPIS

1. Ime i prezime: Sanja Rukavina
2. Obrazovanje: Diplomirani inženjer agronomije
3. Znanje stranih jezika: engleski i francuski jezik
4. Stručno osposobljavanje:
 - Planiranje investicijskih projekata, Ekonomski institut, Zagreb 1993. i 1998.
 - Training programme in Finance and Management, European Bank for Reconstruction and Development, 1999.
 - Workshop Social capital, World Bank, 2000.
 - Državni stručni ispit, Ministarstvo pravosuđa, uprave i lokalne samouprave
 - Planning and structuring a project for EC funding, Welcome Europe, 2008.
 - Mastering the budget of a project for EC Funding, Welcome Europe, 2009.
 - Project Cycle Management A Practical Guide, Welcome Europe, 2009.
 - Management of Risk Foundation Examination, APM GROUP, 2009.
 - Managing Successful Programmes, UNDP, AMP GROUP, 2009.
 - Project Cycle Management (PCM I/II), RREC, 2009.
 - PRINCE2, Foundations Examination, UNDP, APM GROUP, 2009.
 - Jačanje ljudskih potencijala na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini za učinkovitu pripremu i korištenje fondova Europske unije, Razbor d.o.o. , 2012.
 - Organizacija i vođenje sastanaka, Državna škola za javnu upravu, 2012.
 - Jačanje lokalnih kapaciteta za strukturne fondove, EEF, 2012.
 - Program izobrazbe (trening trenera) za ovlaštenog predavača Zakona o upravnom postupku u RH, Ministarstvo uprave, 2013.
 - Uvjerjenje iz primjene Opće Uredbe (EU) o zaštiti osobnih podataka u tijelima s javnim ovlastima i neprofitnim organizacijama (GDPR), RREC, 2018.
5. Sadašnja pozicija: Voditeljica LAG-a Mareta
6. Radno iskustvo/zaposlenja: PBZ d.d. Odjel za poljoprivredu i prehrambenu industriju, Odjel za rizične plasmane, Nacionalna veletržnica d.d., Ličko-senjska županija – voditeljica odsjeka za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo, vodno gospodarstv, promet i pomorsko dobra, Deloitte manager u odjelu za EU i državne potpore
7. Ključne kvalifikacije koje uključuju profesionalno iskustvo:
 - profesionalno iskustvo u pripremi dokumentacije i provedbi postupaka za davanje koncesija i provedbe postupaka javne nabave prema hrvatskom zakonodavstvu;
 - profesionalno iskustvo u izradi i provedbi projekata u sustavu PCM-a za javni, civilni i privatni sektor te nacionalne i međunarodne izvore financiranja razvojnih projekata;
 - profesionalno iskustvo u pripremi i izradi studija predizvedivosti te studija izvedivosti s analizom troškova i koristi te analizom rizika, prema smjernicama EU za razvojne projekte u razdoblju 2014-2020
 - profesionalno iskustvo u projektima prikupljanja razvojnih sredstava (*fund-raising*);
 - profesionalno iskustvo u održivom razvoju i zaštiti okoliša priprema i provedba projekata;
 - profesionalno poznavanje razvojnih programa EU / s naglaskom na IPA 2007-2013 (u zemljama okruženja IPA II 2014-2020) / SKF 2007-2013, ESI fondove 2014-2020 te nadređenih strateških dokumenata i direktiva vezanih uz provedbu EU strategiju Europa 2020, posebno direktiva vezanih uz ruralni razvoj te održivi razvoj i područja u mreži NATURA 2000
 - profesionalno poznavanje ex ante evaluacije projekata financiranih iz EU fondova i WB (2007-2013/2014-2020) te programa ruralnog razvoja sukladno ENRD metodologiji, odnosno okvirnoj zajedničkoj metodologiji za monitoring i evaluaciju (CMEF/CMEF)
 - profesionalno iskustvo u izradi strateških razvojnih dokumenata i programa na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini;
 - profesionalno iskustvo u razvoju poslovnog sektora u ruralnim područjima s naglaskom na deprivirana područja;

- profesionalno iskustvo u provedbi participativnih procesa na lokalnoj i regionalnoj razini, osobito LEADER-CLLD pristup;
- profesionalno iskustvo u izgradnji kapaciteta u nerazvijenim ruralnim područjima
- profesionalno iskustvo u pripremi strateških dokumenata s operativnim programima i akcijskim planovima,
- komunikacija i osobno poznanstvo sa mnogim lokalnim, regionalnim i državnim službenicima, članovima udruga i malim poduzetnicima iz sektora poljoprivrede, ribarstva, pomorstva, lovstva i ruralnog razvoja (umrežavanje s lokalnim regionalnim i nacionalnim razvojnim dionicima);
- odlične komunikacijske vještine, veliko iskustvo u radu sa tijelima i organizacijama na razini EU, državnim institucijama te lokalnom i područnom (regionalnom) samoupravom te nevladinim i poslovnim sektorom u Republici Hrvatskoj i zemljama okruženja; na hrvatskom i engleskom jeziku
- odlično poznavanje MS office (Excell, Word, PowerPoint), Photoshop, Internet, ARCGIS.

