



SUFINANCIRANO SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
EUROPSKI POLJOPRIVREDNI FOND ZA RURALNI RAZVOJ  
„PRIPREMNA POMOĆ“ U OKVIRU MJERE 19 „LEADER-CLLD“



Europska unija



Republika Hrvatska

PROGRAM RURALNOG RAZVOJA 2014-2020

Udio sufinanciranja: 90% EU, 10% RH  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj; Europa ulaže u ruralna područja

# LAG NATJEČAJ

## 1.1.1 Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava

# Natječaj LAG-a Mareta

TO 1.1.1 „POTPORA RAZVOJU MALIH POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSTVA”

Objavljen: 30.05.2018.

**Rok za predaju projektnih prijava:** 13.06.2018. – 13.07.2018.

**Natječajna dokumentacija** na: [www.lagmareta.hr](http://www.lagmareta.hr) -LAG NATJEČAJ-

za **područje:**

- općina Kali, Kuljica, Preko, Privlaka i Sali
- gradovi Nin i Zadar (samo za mjesta Brgulje, Ist, Kožino, Mali Iž, Molat, Olib, Petrčane, Premuda, Rava, Silba, Veli Iž i Zapuntel)
- odgovara državnoj mjeri **6.3.1. iz PRR RH 2014.-2020.**

**Ukupno raspoloživa sredstva 165.000,00 € - za ukupno 11 projekata**

Potporna **malim PG-ovima** da unaprijede vlastitu proizvodnju:

- modernizacija
- povećanje kapaciteta

**Korisnik može dobiti** 15.000,00 € odnosno 111.292,50 kn

**Bespovratna sredstva** uz stopu sufinanciranja **100%**

**Isplata se vrši u dvije rate:**

1. predujam 50% - nakon donošenja odluke o dodjeli potpore
2. rata - nakon završetka čitavog projekta



# Prihvatljivi korisnici su:

- a. obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG)
- b. obrti
- c. trgovačka društva (isključujući trgovačka društva čiji su osnivači i vlasnici javnopravna tijela) i
- d. zadruge

registrirani za poljoprivrednu djelatnost, **upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, ekonomske veličine od 2.000 do 7.999 €**

- potvrda o veličini gospodarstva od Savjetodavne s podacima DO  
28.02.2018. izvađena NAKON 30.05.2018.



**Nositelji projekta koji su u postupku dodjele sredstava u sklopu nacionalnog natječaja za tip operacije 6.3.1. ne mogu istovremeno biti u postupku odabira projekata temeljem LAG natječaja i obrnuto**



# Tko ne može sudjelovati?

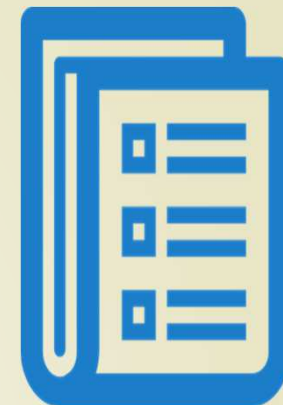
1. nositelji projekta **koji nemaju prebivalište ili sjedište na području LAG obuhvata** to zavisno o organizacijskom obliku nositelja projekta podrazumijeva sljedeće:
  - a. OPG – prebivalište nositelja OPG-a
  - b. trgovačko društvo i zadruga – adresa sjedišta društva
  - c. obrt – adresa sjedišta obrta
2. nositelji projekta **kojima poljoprivredna djelatnost nije glavna djelatnost;**
3. nositelji projekta **koji su u postupku stečaja ili likvidacije;**
4. nositelji projekta **koji su u postupku predstečajne nagodbe;**
5. nositelji projekta **koji su u postupku stečaja potrošača;**
6. nositelji projekta **koji nisu ispunili obveze prema državnom proračunu RH u skladu sa zakonskim odredbama;**



7. **nositelji projekta koji nisu izvršili zatraženi povrat ili su u postupku povrata sredstava** prethodno dodijeljenih u drugom natječaju iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući fondove EU-a);
8. **nositelji projekta kojima je utvrđena ozbiljna nesukladnost i/ili su dostavili lažne dokaze/podatke za potrebe ostvarivanja potpore ili nisu dostavili potrebne informacije zbog nemara;**
9. **nositelji projekta kojimu se utvrdi umjetno stvaranje uvjeta;**
10. **nositelji projekta kojima se utvrdi nepravilnost i/ili sumnja na prijevaru;**
11. **nositelji projekta kojima su iste prihvatljive aktivnosti već sufinancirane i/ili su u postupku dodjele sredstava** iz bilo kojeg drugog javnog izvora, **za iste aktivnosti** predviđene u poslovnom planu u sklopu prijave na ovaj natječaj;
12. **nositelji projekta koji se nalazi na crnoj listi APPRRR**

## Obveze PG koja dobiju potporu:


- biti upisani u **Upisnik poljoprivrednih gospodarstava** i nastaviti se baviti poljoprivrednom proizvodnjom; još najmanje **5 godina** nakon konačne isplate potpore;
- projekti **ne smiju započeti prije podnošenja zahtjeva za potporu**;
- provedbu poslovnog plana **nadgledaju nadležne institucije**;
- nositelj projekta je obavezan provedbu **aktivnosti započeti u roku od 9 mjeseci od datuma donošenja odluke o odabiru projekta** i
- nositelj projekta je obavezan **završiti projekt i ostvariti cilj projekta u roku od 3 godine od datuma donošenja odluke o odabiru projekta**





## Prihvatljive aktivnosti:

1. kupnja domaćih životinja, višegodišnjeg bilja, sjemena i sadnog materijala;
2. kupnja, građenje i/ili opremanje zatvorenih/zaštićenih prostora i objekata te ostalih gospodarskih objekata uključujući vanjsku i unutarnju infrastrukturu u sklopu poljoprivrednog gospodarstva u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i/ili prerade proizvoda;
3. kupnja ili zakup poljoprivrednog zemljišta;
4. kupnju poljoprivredne mehanizacije, strojeva i opreme – može i rabljeno;
5. podizanje novih i/ili restrukturiranje postojećih višegodišnjih nasada;

- 
6. uređenje i poboljšanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta u svrhu poljoprivredne proizvodnje;
  7. građenje i/ili opremanje objekata za prodaju i prezentaciju vlastitih poljoprivrednih proizvoda uključujući i troškove promidžbe vlastitih poljoprivrednih proizvoda;
  8. stjecanje potrebnih stručnih znanja i sposobnosti za obavljanje poljoprivredne proizvodnje i prerade proizvoda i
  9. operativno poslovanje poljoprivrednog gospodarstva.

NAPOMENA: Aktivnosti iz točke 8. i 9. ne mogu se prikazati kao jedine aktivnosti prikazane u poslovnom planu.

## Neprihvatljive aktivnosti:



1. Nabava repromaterijala (npr. mineralna gnojiva, zaštitna sredstva, kompost), osim kod podizanja i/ili restrukturiranja postojećih višegodišnjih nasada;
2. Nabava gospodarskih vozila;
3. Kupovina poljoprivrednih resursa koje su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva za koje se podnosi prijava projekta;
4. Nabava ambalaže, plastičnih kutija, staklenih boca, etiketa, micelij, gajbi, posude za voće, odijela, kacige i čizmi;
5. Računalni program za vođenje knjigovodstva, trošak legalizacije poljoprivrednog zemljišta, usluge konzultanta s provedbom projekta;

6. Vlastiti rad, trošak priključka električne energije, vode i plina, trošak prijevoza kupljene stoke;
7. Kupovina od članova obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva/vlasnika obrta/vlasnika trgovačkog društva/članova istog kućanstva;
8. Kupnja destilerije za proizvodnju eteričnih ulja, ulaganje u opremu za proizvodnju rakije i dr.



NAPOMENA:

Neprihvatljive aktivnosti navedene su kao primjeri.

## TO 1.1.1 Kriteriji odabira projekata namijenjeni razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava

KRITERIJ		Bodovi
<b>1</b>	<b>Ekonomska veličina poljoprivrednog gospodarstva – nositelja projekta</b>	
	2.000 € - 3.999 €	10
	4.000 € - 7.999 €	7
<b>2</b>	<b>Stručna sprema i radno iskustvo nositelja poljoprivrednog gospodarstva ili člana obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva</b>	
	Nositelj poljoprivrednog gospodarstva ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ima završen diplomski ili preddiplomski studij	15
	Nositelj poljoprivrednog gospodarstva ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ima završenu srednju školu	10
	Nositelj poljoprivrednog gospodarstva ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ima 2 godine radnog iskustva i ovjeren završetak stručnog tečaja	5
<b>3</b>	<b>Nositelj projekta je</b>	
	osoba mlađa od 35 godina	10
	osoba od 36 do 50 godina	8
	osoba starija od 51 godinu	5
<b>4</b>	<b>Aktivnosti iz poslovnog plana odnose se na ekološku poljoprivredu</b>	5
<b>5</b>	<b>Udaljenost/izoliranost područja</b>	
	Aktivnosti se provode na području koje se nalazi na otocima I. skupine	5
	Aktivnosti se provode na području koje se nalazi na otocima II. skupine	3
<b>MAKSIMALNI BROJ BODOVA</b>		<b>45</b>
<b>PRAG PROLAZNOSTI</b>		<b>10</b>

# 1. Obvezna dokumentacija za sve nositelje projekta



## 1. **Potpisan i ovjeren Prijavni obrazac A**

(predložak je sastavni dio Natječaja, **ako se ne dostavi ispunjen, potpisan i pečatiran od nositelja OPG-a ili odgovorne osobe, projekt se isključuje**)

## 2. **Obrazac B (opisni i tablični dio)**

(predlošci su sastavni dio natječaja, word format u pisanom obliku, exel format u elektroničkom obliku – DVD/R ili CD/R, **ako se ne dostave na propisan način projekt se isključuje**)

## 3. **Preslika osobne iskaznice**

(obostrana preslika važeće OI, ako je u postupku izdavanja Potvrda o podnesenom Zahtjevu za izdavanje uz objašnjenje razloga promjene)

## 4. **Potvrda o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva**

(izdaje je Savjetodavna služba nakon objave Natječaja, mora biti postpisana od djelatnika Savjetodavne službe)

## 5. **Izjava o veličini poduzeća**

(predložak je sastavni dio Natječaja, mora biti ispunjen, potpisan i pečatiran)

## 6. **Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da nositelj projekta ima regulirane sve financijske obveze prema RH**

(ne starija od 30 dana na dan podnošenja prijave projekta, ovjerena od strane Porezne uprave, **ako postoji dug projekt se isključuje**)

## 2. POTREBNA DOKUMENTACIJA OVISNO O POREZNOM STATUSU

### A. Nositelji projekta koji nisu obveznici poreza na dohodak

(ukupni godišnji primitak manji od 80.500,00 kn)

- Obrazac Evidencije o prodaji vlastitih poljoprivrednih proizvoda za 2017.

### B. Obveznici poreza na dobit

#### 1. KOJI SU POSLOVALI

- God. fin.izvj. GFI-POD za 2017. s potvrdom o primitku FIN-e
- Popis dug.imovine na dan 31.12.2017.

#### 2. KOJI SU BILI U STATUSU MIROVANJA

- Izjava o neaktivnosti ovjerena od FIN-e

## C. Obveznici poreza na dohodak

### 1. KOJI OBAVLJAJU SAMOSTALNU DJELATNOST, A DOHODAK UTVRĐUJU KAO RAZLIKU POSLOVNIH PRIMITAKA I IZDATAKA

- Obrazac DOH za 2017. ovjeren od Porezne uprave s obrascem P-PPI (pregled primitaka i izdataka) za razdoblje od 1.1. do 31.12.2017. ovjeren i potpisan od nositelja projekta
- Popis dug. Imovine na dan 31.12.2017.

ili

Prijavu u registar poreznih obveznika (RPO) – nositelji koji u godini podnošenja prijave postali obveznik poreza na dohodak

### 2. KOJIMA SE DOHODAK, POREZ I PRIREZ OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI UTVRĐUJE I PLAĆA U PAUSALNOM IZNOSU

- Evidencija o prometu (obrazac KPR) za 2017. ovjeren i potpisan od nositelja projekta
- Izvješće o paušalnom dohotku od samostalne djelatnosti te uplaćenim porezu za 2017. (Obrazac PO-SD), ovjeren od Porezne uprave

ili

- Prijava u registar poreznih obveznika (RPO) – samo za one korisnike koji su u godini podnošenja prijave na projekt postali obveznici poreza na dohodak u paušalnom iznosu



## 3. Ostala potrebna dokumentacija

### 1. Stručna sprema ili radno iskustvo

- Preslika diplome sveučilišta ili diplome visokog učilišta ili
- Preslika svjedodžbe srednje škole ili
- Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO ili preslika Ugovora o radu i preslika uvjerenja/potvrde o završenom programu stručnog osposobljavanja/obrazovanja izdana od nadležne institucije

### 2. Ekološki proizvođači

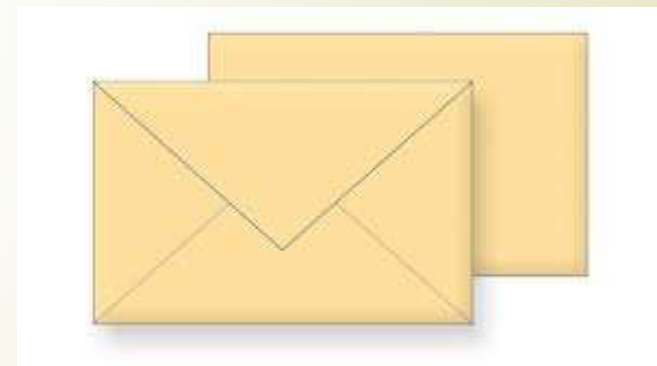
- Rješenje o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj proizvodnji i/ili Potvrda kontrolnog tijela (ako je u tablici kriterija korisnik označio dodjelu bodova po ovom kriteriju)

### 3. Obrazac FADN kalkulator

- Predložak dio Natječaja, popunjava se ukoliko se planira ostvarenje cilja povećanje proizvodnog kapaciteta, predaje se i u elektroničkom obliku, a unose se podaci za godinu kada se planira drugi (konačan) zahtjev za isplatu

**Prijave projekata podnose se isključivo** u zatvorenom paketu/omotnici i **preporučenom poštom s povratnicom** na adresu:

**LAG Mareta**  
**Trg hrvatske nezavisnosti 2**  
**23273 Preko**



**Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:**

- naziv natječaja: **1.1.1 „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava“**;
- **puni naziv i adresa nositelja projekta**;
- **na paketu/omotnici također mora biti zabilježen datum i točno vrijeme podnošenja prijave projekta** – naznačuje djelatnik poštanskog ureda markiranom naljepnicom

**Pitanja** s jasno naznačenom referencom na ovaj Natječaj moguće je poslati **do 12.06.2018. isključivo** putem e-pošte adresu: **info@lagmareta.hr**

**Postavljeno pitanje treba sadržavati** potpis te biti jasno postavljeno.

**Odgovori će se objaviti** na mrežnoj stranici <http://www.lagmareta.hr>.



## Postupak odabira projekata sastoji se od sljedećih faza:

- 1. faza:** Administrativna kontrola (Analiza 1)  
(pravovremenosti prijave, potpunosti i sadržaja dokumenata, prihvatljivost nositelja projekta i sl.)
- 2. faza:** Ocjenjivanje projekata (Analiza 2)  
(provjera usklađenosti s uvjetima prihvatljivosti i kriterijima, utvrđivanje prihvatljivih aktivnosti, iznosa javne potpore i broj bodova po projektu)
- 3. faza:** Odabir projekata od strane UO LAG-a
- 4. faza:** Prigovori na odluke LAG-a

**Popis projekata koji su odabrani od strane LAG-a bit će objavljen na mrežnoj stranici LAG-a** nakon pravomoćnosti svih odluka i utvrđivanja konačne rang liste.



**Nakon odabira projekata, odabrani LAG u ime i za račun nositelja projekata podnosi Zahtjev za potporu za odabrane projekte putem AGRONET-a**

**Postupak dodjele potpore nositeljima projekata provodi Agencija za plaćanja, u skladu s odredbama Pravilnika i Natječaja za provedbu LRS.**

**Agencija za plaćanja i donosi sljedeće akte:**

- Odluku o odbijanju Zahtjeva za potporu ili
- Odluku o dodjeli sredstava.

#### Agronet - Prijava korisnika

Korisničko ime:

Zaporka:

Prijavi se

LAG Mareta kontakt:

[info@lagmareta.hr](mailto:info@lagmareta.hr)

